

Kurzleitfaden zum Ermitteln der offenen Bestellungen bei Fahrzeugen

Die offenen Bestellungen können Sie sich anzeigen lassen, drucken oder auch mit wenig Aufwand aus einer Exportdatei mit allen Details zum Fahrzeug ermitteln.

Um sich die offenen Bestellungen anzeigen zu lassen:

1. Fahrzeugverwaltung aufrufen
2. Filter 'im Zulauf' markieren



3. Klick auf 'Aktualisieren' oder F5

Jetzt werden Ihnen alle offenen Bestellungen bei den Fahrzeugen angezeigt.
Bei Bedarf können Sie die Suche auch mit einem Suchbegriff(z.B. haibike) einschränken.

Um die Liste zu drucken:

Wählen Sie in der Fahrzeugverwaltung '**Drucken**' und dann '**bestellte Fahrzeuge**'. Eine Liste aller offenen Bestellungen wird auf dem Drucker ausgegeben.

Um die Liste zu exportieren (z.B. Excel):

Für diese Funktion exportieren Sie zunächst die Bestandsfahrzeuge und ermitteln in dieser Datei dann die gewünschten Sätze.

Datei->Export->Fahrzeug->Bestandsfahrzeuge

Die offenen Bestellungen sind daran zu erkennen, dass im Feld '**angeliefert am**' kein Wert eingetragen ist.

Der einfachste Weg ist die exportierte Liste nach '**angeliefert am**' zu sortieren.

Alle noch offenen Bestellungen stehen jetzt ganz oben in der Liste mit allen Daten der Fahrzeuge.